

Приложение №4

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель органа  
местного самоуправления)

(подпись)

(дата)

ПЛАН  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году  
МАДОУ «Тугулымский детский сад №6 «Василёк»  
(наименование организации)

на 2020- 2030 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации	Поддерживать информацию на стендах в помещении на прежнем уровне	до 01.04 2021г.	Макарова Т.В., старший воспитатель	Замена информационного стенда «Готовимся к аттестации и обновление информации на стендах	28 февраля 2020г.
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации.	Разместить на сайте образовательного учреждения информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ	январь 2020г.	Макарова Т.В., старший воспитатель	Размещено на сайте	15 января 2020г.
Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и	Создать раздел на сайте образовательного учреждения «Часто задаваемые вопросы»	январь 2020г.	Макарова Т.В., старший воспитатель	Раздел создан	15 января 2020г.

взаимодействия на официальном сайте					
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru	Разместить информацию и ссылку о сайте bus.gov.ru на официальном сайте образовательного учреждения	январь 2020г.	Макарова Т.В., старший воспитатель	Информация и ссылка размещены в разделе «Новости» и разделе «Ссылки»	16 января 2020г.
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Улучшить зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью	Оборудовать зоны отдыха (ожидания) банкетками.	январь 2020г.	Шатунова Е.В., Заведующий хозяйством	Зоны отдыха оборудованы	16 января 2020г.
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	Оборудовать входные группы пандусами. Оборудование санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации. Приобрести сменное кресло-коляску.	до 2030 г.	Мишарина О.А., Заведующий		
Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	Обеспечить	до 2025г.	Мишарина О.А., Заведующий		
	1. дублирование надписей знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.				
	2. помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории.	до 2025г.	Макарова Т.В., старший воспитатель		
	3. возможность предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.	до 2025г.	Макарова Т.В., старший воспитатель	Создан консультативный пункт. конультации размещены на сайте	06.04.2020г.

	4. Создание версии для слабовидящих на сайте образовательного учреждения	январь 2020г.	Макарова Т.В., старший воспитатель	ДОУ Создана версия для слабовидящих и функционирует	10 января 2020г.
	5. дублирование зрительной информации для инвалидов (Окрасить лестничные марши контрастным цветом, маркировка дверей согласно законодательства РФ.)	июль 2020г.	Шатунова Е.В., заведующий хозяйством	На лестничных маршах нанесена контрастная маркировка желтым цветом	31 июля 2020г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Повысить долю получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации до 100 баллов	до 01.04. 2021г.	Мишарина О.А., заведующий, Макарова Т.В., старший воспитатель	Беседы с младшими воспитателями и, методические часы с воспитателями и. Визуальный контроль общения персонала с родителями. Информационная работа на стендах и в группах (чатах). Консультации на сайте, приобщение родителей при подготовке к онлайн конкурсам детей. Подготовка и размещение на сайте ДОУ, а так же в информации	В течение 2020 г.

				нных месенджерах: поздравление и роликов, к праздникам:б абушек, мам, к дню рождения детского сада.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Повысить уровень удовлетвореннос ти условиями оказания услуг	Повысить долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым до 100 баллов.	до 01.04. 2021г.	Макарова Т.В. старший воспитатель	Информацио нная работа на сайте учреждения, консультаци и родителей. При комплектова нии, учитываются все обращения в ДОУ. Ведется пополнение групп. Анкетирован ие.	В течение 2020 г.  Ноябрь- декабрь 2020
Повысить уровень удовлетвореннос ти организационны ми условиями оказания услуг	1. Оснащение и зонирование детских площадок оборудованием.	до 2025г.	Мишарина О.А., заведующий	Проведен ремонт игровых зон площадок. На 2021 год запланирован о приобретени е оборудовани я.	С 3.08 по 7.08.2020 г. 4.09.2020 г.
	2.Разработать адаптированную программу и развивающую программу по познавательному развитию «ТИКО- конструирование»	до 01.09. 2020г.	Макарова Т.В., старший воспитатель	Программы разработаны и размещены на сайте	31 августа 2020г.
	3.Пополнение предметно- развивающей среды игровым оборудованием.	до 31.12. 2020 года	Мишарина О.А., заведующий	В 2020 году приобретено оборудовани	Август 2020г.

				е: проектор - 1шт., ноутбук- 1шт., магнитно-маркерная доска -3шт., палочки Кюизенера- 32шт, блоки Дьенеша- 20шт.	
	4.Замена столов в группах	до 2025г.	Мишарина О.А., заведующий		
	5.Введение ставок узкопрофильных специалистов: логопед, психолог.	до 01.09.21 г.	Мишарина О.А., заведующий	Ведется мониторинг кандидатов в ДОУ	В течении 2020 г.
	6. Установка дополнительных видеокамер, оборудование входных групп домофонами и заключение договора на охрану объекта с ЧОП.	до 31.12. 2020г.	Мишарина О.А., заведующий	Направлен запрос на смету по монтажу трех видеокамер.  Входные группы (ограждение ДОУ) оборудовано домофонами и электронным и замками.	16.11.2020г.  01.08.2020г.
				Нправлен запрос в Росгвардию г.Камышлов на услуги тревожной кнопки.	24.08.2020г.
	7. Выйти с предложением в Тугулымскую территориальную управу с предложением-оборудовать парковку около детского сада.	до 01.04.21 г.	Мишарина О.А., заведующий	Парковка детского сада отсыпана и прогрейдирована.	25 марта 2020 г.

	8. Улучшение медицинского обслуживания, путем проведения ежегодного медицинского осмотра воспитанников узкими специалистами в ДОУ.	до 31.05.2020г	Мишарина О.А., заведующий, Ботова Т.К., медсестра ЦРБ	Группы оснащены электронным и и безконтактными термометрами. Медицинский кабинет пополнен медикаментами. Медицинский осмотр воспитанников перенесен в связи с пандемией.	09.04.2020 г. 20.08.2020 г.  09.04.2020 г.
--	--	----------------	---	--	---

Заведующий

МАДОУ «Тугулымский детский сад №6 «Василёк»

О.А.Мишарина

	8. Улучшение медицинского обслуживания, путем проведения ежегодного медицинского осмотра воспитанников узкими специалистами в ДОУ.	до 31.05.2020г	Мишарина О.А., заведующий, Ботова Т.К., медсестра ЦРБ	Группы оснащены электронным и и бесконтактн ыми термометрам и. Медицински й кабинет пополнен медикамента ми. Медицински й осмотр воспитанник ов перенесен в связи с пандемией.	09.04. 2020 г. 20.08.2020 г.  09.04.2020 г.
--	--	-------------------	--	--	--

Заведующий  
МАДОУ «Тугулымский детский сад №6 «Василёк»



О.А.Мишарина